

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
ГОРОДА ЗАРИНСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 13 сентября 2024 г. № 93

г. Заринск

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

Руководствуясь приказом комитета по образованию № 356 от 10.09.2024 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», в целях организации работы по выявлению и развитию одарённых учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году среди 2-11 классов **с 26 сентября по 25 октября 2024 года.**
2. Утвердить:
 - 2.1. Единый график проведения школьного этапа ВсОШ.
 - 2.2. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады в составе:
Кукленко Н.Г., заместитель директора по УВР, – председатель Оргкомитета, организатор школьного этапа Олимпиады;
Ерёмкина А.С., руководитель ПГ учителей математики и информатики, учитель математики высшей квалификационной категории;
Анисимова Ю.А., руководитель ПГ учителей иностранных языков, учитель английского языка высшей квалификационной категории;
Галева Е.Н., руководитель ПГ учителей русского языка и литературы, учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории;
Кукленко Н.Г., руководитель ПГ учителей начальных классов, учитель начальных классов высшей квалификационной категории;
Нефедова Ю.В., руководитель ПГ учителей гуманитарного цикла, учитель истории и обществознания высшей квалификационной категории;
Макрушина С.В., руководитель ПГ учителей естественно-научного цикла, учитель химии и биологии высшей квалификационной категории;
Еремкина А.С., технический специалист сайта;
Макрушина С.В., руководитель Центра «Точка роста»;
Состав предметных жюри.
 - 2.3. При проведении школьного этапа ВсОШ руководствоваться организационно-технологической моделью проведения школьного этапа ВсОШ в 2024-2025 учебном году .
- 4. Оргкомитету Олимпиады:**
 - 4.1. Организовать проведение школьного этапа олимпиады по следующим предметам: литература, астрономия, история, физическая культура, право, экономика, физика, английский

язык, русский язык, искусство (МХК), биология 7-11 класс, биология 5-6 класс, основы безопасности и защиты Родины, химия, обществознание, математика 7-11 класс, математика 4-6 класс, экология, труд (технология), география, немецкий язык, информатика.

4.2. Провести олимпиаду по 6 предметам (физика, математика, химия, биология, информатика, астрономия) на платформе «Сириус. Курсы».

4.3. Макрушиной С.В. и Ерёмкиной А.С. провести подготовку всех нетбуков, ноутбуков, планшетов к работе в рамках ВСОШ на платформе «Сириус».

4.3. Обеспечить информирование всех заинтересованных лиц о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (сайт, стенды в учреждении, родительские и ученические группы). Отв. Кукленко Н.Г. и Ерёмкина А.С., технический редактор сайта, классные руководители 2-11 классов, учителя-предметники, срок - не позднее **16.09.2024**.

4.4. Утвердить протоколы заседаний предметных жюри до **30.10.2024г.**

4.5. Представить итоги проведения школьного этапа и заявку на участие в муниципальном этапе до **30.10.2024г.** Отв. Кукленко Н.Г., заместитель директора по УВР.

4.6. Председателям жюри школьного этапа олимпиады, учителям-предметникам не **позднее 20.09.2024** предоставить **заявку** на участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников. Обеспечить **максимальное участие** учащихся в школьном этапе ВСОШ в 2024-2025 учебном году, проведение школьного этапа олимпиады по всем перечисленным выше предметам в соответствии с Порядком.

5. Классным руководителям 2-11 классов:

5.1. Обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья детей при проведении Олимпиады.

5.2. Обеспечить сбор (не позднее, чем за три дня до начала проведения этапа олимпиады) и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде;

5.3. Обеспечить ознакомление под подпись участников, их родителей (законных представителей) с Порядком проведения ВСОШ, получение согласий на обработку персональных данных, в том числе на публикацию работы в сети Интернет, обеспечить хранение согласий участников в ОУ;

5. Кукленко Н.Г., председателю Оргкомитета, организатору школьного этапа Олимпиады:

5.1. Взять под личный контроль публикацию на официальном сайте, ИС Олимпиада учреждения материалов ВСОШ, выставление протоколов жюри.

5.3. Обеспечить оформление и хранение протоколов по каждому предмету и работ участников;

5.4. Утвердить приказом ОУ итоги проведения школьного этапа ВСОШ, список призёров и победителей школьного этапа ВСОШ.

5.5. Разместить итоговый приказ на сайте ОУ.

6. Предметным жюри:

— обеспечить проведение школьного этапа ВСОШ по единым заданиям и в соответствии с рекомендациями;

— организовать объективную проверку работ участников с применением кодировки (обезличиванием) работ участников в соответствии с полученными критериями;

— обеспечить публикацию на сайте ОУ скан-копий протоколов по каждому предмету и работ победителей (1 место), и призёров (2,3 место) в сроки, указанные в графике проведения школьного этапа. Протокол по итогам олимпиады предоставить в виде скана с подписью всех членов предметного жюри.

7. Контроль исполнения приказа возложить на Кукленко Н.Г., заместителя директора по УВР.